

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh trình độ đại học hình thức vừa làm vừa học năm 2024

Căn cứ Luật giáo dục đại học ngày 18/6/2012; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19/11/2018 và Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị quyết số 340/NQ-ĐHNT ngày 24/3/2021 của Hội đồng trường về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Nha Trang;

Căn cứ Quyết định số 405/QĐ-ĐHNT ngày 03/4/2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Nha Trang về việc ban hành quy chế tuyển sinh đại học của Trường Đại học Nha Trang.

Căn cứ Nghị quyết số 05/NQ-ĐHNT ngày 15/01/2024 của Hội đồng trường – Trường Đại học Nha Trang về việc phê duyệt phương hướng tuyển sinh và liên kết đào tạo năm 2024;

Nhà trường ban hành kế hoạch tuyển sinh trình độ đại học hình thức vừa làm vừa học năm 2024, cụ thể như sau:

1. Chỉ tiêu tuyển sinh

Bảng 1: Chỉ tiêu tuyển sinh năm 2024

TT	Nhóm ngành	Mã ngành	Tên ngành	Chỉ tiêu
1	Kinh doanh và quản lý	7340101	Quản trị kinh doanh	200
		7340301	Kế toán	
2	Pháp luật	7380101	Luật	40
3	Máy tính và công nghệ thông tin	7480201	Công nghệ thông tin	60
4	Kỹ thuật	7520115	Kỹ thuật nhiệt	150
		7520122	Kỹ thuật tàu thủy	
		7520130	Kỹ thuật ô tô	
		7520201	Kỹ thuật điện	
5	Sản xuất và chế biến	7540105	Công nghệ chế biến thủy sản	40

		7540101	Công nghệ thực phẩm	
6	Kiến trúc và xây dựng	7580201	Kỹ thuật xây dựng	40
7	Nông lâm nghiệp và thủy sản	7620305	Quản lý thủy sản	30
		7620301	Nuôi trồng thủy sản	
8	Nhân văn	7220201	Ngôn ngữ Anh	100
9	Du lịch, khách sạn, thể thao và dịch vụ cá nhân	7810103	Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành	30
			Tổng cộng	690

2. Các ngành tuyển sinh

Bảng 2: Các ngành tuyển sinh năm 2024

TT	Loại hình đào tạo	Ngành đào tạo	Thời gian
1	Đại học liên thông từ Trung cấp	Kế toán	2,5 năm
		Luật	
		Công nghệ thông tin	
		Kỹ thuật nhiệt	
		Kỹ thuật ô tô	
		Kỹ thuật điện	
		Nuôi trồng thủy sản	
		Công nghệ chế biến thủy sản	
		Công nghệ thực phẩm	
		Kỹ thuật xây dựng	
2	Đại học liên thông từ Cao đẳng	Quản trị kinh doanh	1,5 năm
		Kế toán	
		Công nghệ thông tin	
		Kỹ thuật nhiệt	
		Kỹ thuật ô tô	

TT	Loại hình đào tạo	Ngành đào tạo	Thời gian
		Kỹ thuật điện	
		Công nghệ chế biến thủy sản	
		Công nghệ thực phẩm	
		Kỹ thuật xây dựng	
		Nuôi trồng thủy sản	
		Ngôn ngữ Anh	
		Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành	
3	Đại học liên thông từ Đại học	Quản trị kinh doanh	1,5 năm
		Kế toán	
		Kỹ thuật xây dựng	
		Công nghệ thông tin	
		Ngôn ngữ Anh	
		Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành	
		Luật	2 năm
4	Đại học hệ Vừa làm vừa học	Quản lý thủy sản	4,0 năm
		Kế toán	

3. Thời gian xét tuyển

Xét tuyển vào các tháng 02,5,8 và tháng 11 năm 2024.

4. Đối tượng tuyển sinh và hồ sơ dự tuyển

a, Đại học vừa làm vừa học (hệ 4 năm): Xét tuyển với thí sinh đã được công nhận tốt nghiệp trung học phổ thông (THPT) trở lên, hồ sơ bao gồm:

- + Phiếu tuyển sinh theo mẫu do Trường cung cấp (dán ảnh chân dung 2x3 cm);
- + Bản sao hoặc bản công chứng: học bạ THPT và bằng THPT hoặc giấy chứng nhận hoàn thành kiến thức THPT, bằng điểm trung cấp, bằng trung cấp;
- + Bản công chứng căn cước công dân hoặc chứng minh nhân dân;

b, Đại học liên thông từ trung cấp: Xét tuyển với thí sinh đã được công nhận tốt nghiệp trung cấp của Việt Nam và đã hoàn thành đủ yêu cầu khối lượng kiến thức văn hóa cấp THPT, hồ sơ bao gồm:

- + Phiếu tuyển sinh theo mẫu do Trường cung cấp (dán ảnh chân dung 2x3 cm);
- + Bản sao hoặc bản công chứng: bảng điểm trung cấp, bằng trung cấp, giấy chứng nhận hoàn thành kiến thức THPT;
- + Bản công chứng căn cước công dân hoặc chứng minh nhân dân;

c, Đại học liên thông từ cao đẳng: Xét tuyển với thí sinh đã được công nhận tốt nghiệp cao đẳng của Việt Nam, hồ sơ bao gồm:

- + Phiếu tuyển sinh theo mẫu do Trường cung cấp (dán ảnh chân dung 2x3 cm);
- + Bản sao hoặc bản công chứng: bảng điểm cao đẳng, bằng cao đẳng;
- + Bản công chứng căn cước công dân hoặc chứng minh nhân dân;

d, Đại học liên thông từ đại học (Bảng 2): Xét tuyển với thí sinh đã được công nhận tốt nghiệp đại học của Việt Nam, hồ sơ bao gồm:

- + Phiếu tuyển sinh theo mẫu do Trường cung cấp (dán ảnh chân dung 2x3 cm);
- + Bản sao hoặc bản công chứng: bảng điểm đại học, bằng đại học;
- + Bản công chứng căn cước công dân hoặc chứng minh nhân dân;

Với các thí sinh dự tuyển đã tốt nghiệp trình độ cao hơn trình độ dự tuyển tại các mục a,b,c,d điều này, có thể sử dụng bản sao hoặc bản công chứng bằng, bảng điểm ở trình độ đã tốt nghiệp để thay thế. Người có bằng tốt nghiệp của nước ngoài được công nhận trình độ tương đương với các trình độ THPT; trung cấp; cao đẳng; đại học của Việt Nam.

5. Các bước thực hiện

TT	Các bước thực hiện	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian
1	Thành lập Hội đồng tuyển sinh (HĐTS) và Ban thư ký.	Xây dựng và ban hành quyết định thành lập hội đồng tuyển sinh và Ban thư ký.	- Hiệu trưởng - Trung tâm Đào tạo và Bồi dưỡng. - Các khoa/viên phối hợp.	Trong tháng 1/2024
2	Công tác đề nghị liên kết từ cơ sở.	- Liên hệ với các cơ sở.	- Các cơ sở liên kết. - Trung tâm Đào tạo và Bồi dưỡng.	Theo tiến độ của cơ sở

TT	Các bước thực hiện	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian
		- Phối hợp xây dựng dự thảo công văn đề nghị liên kết.		
3	Phúc đáp đề nghị liên kết của các cơ sở.	Xây dựng các công văn phúc đáp về việc đề nghị liên kết đào tạo	Trung tâm Đào tạo và Bồi dưỡng.	Theo tiến độ của cơ sở
4	Công văn báo cáo UBND Tỉnh.	Xây dựng công văn báo cáo UBND Tỉnh tại các cơ sở liên kết.	Trung tâm Đào tạo và Bồi dưỡng.	Theo tiến độ của cơ sở
5	Thông báo tuyển sinh	Xây dựng và ban hành thông báo tuyển sinh tại Trường Đại học Nha Trang và các cơ sở liên kết.	- Hiệu trưởng - Trung tâm Đào tạo và Bồi dưỡng.	Tại ĐHNT: 1/2024 Các cơ sở: Theo tiến độ của cơ sở
6	Thu nhận hồ sơ đăng ký học từ người học.	- Phát hành, thu nhận hồ sơ tuyển sinh. - Nhập dữ liệu người học.	- Trung tâm Đào tạo và Bồi dưỡng. - Các cơ sở liên kết	Liên tục trong năm
7	Kiểm tra, rà soát hồ sơ	- Nhận hồ sơ tại Trường Đại học Nha Trang và các cơ sở chuyên về. - Kiểm tra hồ sơ đủ điều kiện.	- Ban thư ký - Trung tâm Đào tạo và Bồi dưỡng. - Các cơ sở liên kết	Theo đợt xét tuyển.
8	Thông báo nhập học	- Gửi giấy báo nhập học. - Tổ chức nhập học.	- Hiệu trưởng - Trung tâm Đào tạo và Bồi dưỡng. - Các cơ sở liên kết.	Theo đợt xét tuyển.
9	Quyết định trúng tuyển và thành lập lớp.	Xây dựng và ban hành quyết định trúng tuyển và thành lập lớp đối với các lớp tại Trường Đại học Nha Trang và các cơ sở liên kết.	- HĐ tuyển sinh - Hiệu trưởng - Trung tâm Đào tạo và Bồi dưỡng. - Các cơ sở liên kết	Theo đợt xét tuyển.

6. Tổ chức thực hiện

HĐTS tổ chức tuyển sinh theo kế hoạch, đề án và quy chế tuyển sinh đã ban hành, giải quyết các trường hợp phát sinh hoặc các tính huống đặc biệt liên quan đến công tác tuyển sinh, báo cáo tình hình tuyển sinh và kết quả tuyển sinh theo quy định.

Ban thư ký HĐTS phổ biến các thông tin liên quan đến điều kiện, hồ sơ, thời gian, hình thức, địa điểm xét tuyển trên website của Nhà trường và các phương tiện thông tin đại chúng khác; tổ chức kiểm tra hồ sơ của thí sinh dự tuyển và trúng tuyển, dự kiến và đề xuất điểm trúng tuyển trình HĐTS xem xét quyết định, lập danh sách thí sinh trúng tuyển, gửi giấy báo trúng tuyển và các thông tin liên quan khác đến thí sinh.

Trung tâm Đào tạo và Bồi dưỡng chủ trì tổ chức công tác tuyển sinh, phối hợp với Văn phòng trường, thư viện thực hiện bảo quản và lưu trữ các tài liệu liên quan đến công tác tuyển sinh theo quy định, phối hợp với các đơn vị liên quan chủ động tham mưu giải quyết các rủi ro trong quá trình tuyển sinh.

Phòng Thanh tra – Pháp chế tham mưu cho Hiệu trưởng tổ chức thực hiện thanh tra, kiểm tra nội bộ; giải quyết đơn thư phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo và phối hợp với Phòng Tổ chức Nhân sự xử lý vi phạm liên quan đến công tác tuyển sinh theo quy định.

Nơi nhận:

- Các đơn vị liên quan;
- Lưu VT, ĐTBĐ.

HIỆU TRƯỞNG 

 

Trang Sĩ Trung